



แบบฟอร์มขอให้ออกหนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ  
ระดับ  ปริญญาบัณฑิต  บัณฑิตศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอให้ออกหนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ข้าพเจ้าในฐานะอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้ประสานงาน มีความประสงค์ขอให้คณะฯ ออกหนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อ-สกุล อาจารย์พิเศษ.....

2. คุณวุฒิการศึกษาทุกระดับ (ต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา)

ลำดับ	ระดับ	ชื่อปริญญา	สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	ปริญญาเอก				
2	ปริญญาโท				
3	ปริญญาตรี				

3. ประวัติการทำงาน หน้าที่ หรือดำรงตำแหน่งที่สำคัญ โดยสังเขป

.....

.....

.....

.....

.....

4. สถานที่ทำงาน หรือ ที่อยู่.....

.....

.....

เบอร์โทรศัพท์..... แฟกซ์ .....

e-mail: .....

5. เชิญสอนในรายวิชา.....รหัสวิชา.....  
สำหรับนักศึกษาสาขาวิชา.....ชั้นปี.....  
หัวข้อบรรยาย.....

วัน - เวลาที่เชิญสอน.....  
.....  
.....

6. ขอให้มึหนังสือขออนุญาตผู้บังคับบัญชา (ถ้ามี) ตำแหน่ง.....  
.....  
.....

7. การจัดส่งหนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ  
 ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้ประสานงาน มารับและจัดส่งด้วยตนเอง  
 มอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการจัดส่ง ด้วย  
○ ไปรษณีย์                      ○ แฟกซ์                      ○ e-mail  
○ อื่น ๆ ระบุ.....

8. การรับ-ส่ง อาจารย์พิเศษ  
 โดยใช้รถส่วนตัว หมายเลขทะเบียนรถ.....  
จาก.....ถึง.....  
 โดยใช้รถเช่า (กรุณาติดต่อสำนักงานวิทยาเขตฯ คุณสุนทรี เกตุมณี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้ประสานงาน

หมายเหตุ : ขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้ประสานงาน โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

- ระดับปริญญาบัณฑิต ส่ง คุณหทัย อุ่เงิน
- ระดับบัณฑิตศึกษา ส่ง คุณจุฑามาศ เมฆนิติ